

**2. MATEŘSKÁ ŠKOLA KARLOVY VARY,
KRUŠNOHORSKÁ 16
PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE**



Karlovarské pramínky

OBDOBÍ: 1.9.2017 – 31.8.2021

**ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM PRO PŘEDŠKOLNÍ
VZDĚLÁVÁNÍ**

OBSAH

- ✓ ÚVOD – KARLOVARSKÉ PRAMÍNKY
- ✓ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE
- ✓ CHARAKTERISTIKA 2. MŠ KARLOVY VARY
- ✓ MOTTO 2. MŠ K. VARY, NÁZVY DÍLČÍCH VZDĚLÁVACÍCH PROGRAMŮ
- ✓ HLAVNÍ PRINCIPY
- ✓ PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ V SYSTÉMU VZDĚLÁVÁNÍ A JEHO ORGANIZACE
- ✓ ÚKOLY PŘEDŠKOLNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ
- ✓ SPECIFIKA PŘEDŠKOLNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ, METODY A FORMY PRÁCE
- ✓ CÍLE PŘEDŠKOLNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ, RÁMCOVÉ CÍLE, KLÍČOVÉ KOMPETENCE, VZDĚLÁVACÍ OBSAH
- ✓ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ
- ✓ ŘÍZENÍ 2. MATEŘSKÉ ŠKOLY
- ✓ PERSONÁLNÍ A PEDAGOGICKÉ ZAJIŠTĚNÍ
- ✓ SPOLUÚČAST RODIČŮ
- ✓ VZDĚLÁVÁNÍ DĚTÍ SE SPECIFICKÝM VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI
- ✓ MIMOŘÁDNĚ NADANÉ DĚTI
- ✓ NADSTANDARTNÍ AKTIVITY
- ✓ DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ
- ✓ PREZENTACE 2. MŠ NA VEŘEJNOSTI

Karlovarské
pramínky

Krušnohorská
1. RVP PV

Sedlec
2.SPOROVNÍ

Vilová
3.ESTETICKÁ

Kpt. Jaroše
4.KORÁLEK

Truhlářská
5.BARVIČKA

Javorová
6.RVP PV

Mládežnická
7.PAPRSEK

Fibichova
8.PLANETKA

Dvořáková
9. MOTÝLEK

IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ŠKOLY

ADRESA: 2. MATEŘSKÁ ŠKOLA KRUŠNOHORSKÁ 16
360 10, KARLOVY VARY

DRUH ORGANIZACE: PŘÍSPĚVKOVÁ

ŘEDITEL MATEŘSKÉ ŠKOLY: Bc. ZDEŇKA BEČVÁŘOVÁ

TELEFON: 353 449 570, 774 484 953

E- MAIL: 2.ms.reditelka@seznam.cz

WEB: www.2mskv.cz

IČO: 712 370 11

DIČ: CZ 712 370 11

BANKOVNÍ SPOJENÍ: ČSOB KARLOVY VARY

ČÍSLA ÚČTŮ: *PROVOZNÍ:* 278038011/0300

FKSP: 278038150/0300

MZDOVÁ AGENDA: Andrea Maidlová

EKONOMICKÁ AGENDA: Andrea Maidlová

telefon: 777 120 257

ZŘIZOVATEL: STATUTÁRNÍ MĚSTO KARLOVY VARY

SEKRETARIÁT: IVETA KOTRČOVÁ

sekretariat@2mskv.cz

telefon: 602 339 500

MÍSTA POSKYTOVANÉHO VZDĚLÁVÁNÍ

MŠ KRUŠNOHORSKÁ	KRUŠNOHORSKÁ 16	VLADIMÍRA ČERNÁ
MŠ SEDLEC	SEDLER 5	RENÁTA ZÁHORSKÁ
MŠ VILOVÁ	VILOVÁ 1	LENKA LEVINSKÁ
MŠ Kpt.JAROŠE	Kpt.JAROŠE 6	LENKA FISCHBACHOVÁ
MŠ TRUHLÁŘSKÁ	TRUHLÁŘSKÁ 11	ALENA DROBNÁ
MŠ JAVOROVÁ	JAVOROVÁ 2A	MARTINA HURTOVÁ
MŠ MLÁDEŽNICKÁ	MLÁDEŽNICKÁ 6	ALENA KROUPOVÁ
MŠ FIBICHOVA	FIBICHOVA 5	RENATA ZÁHORSKÁ
MŠ DVOŘÁKOVA	DVOŘÁKOVA 1	LENKA HRUŠKOVÁ

NÁZEV ŠVP PV:

KARLOVARSKÉ PRAMÍNKY

VDÁVÁ A ZPRACOVAL ŘEDITEL 2. MŠ KARLOVY VARY:

Bc. ZDEŇKA BEČVÁŘOVÁ

**VEŠKERÉ DOKUMENTY VYDÁVÁ ŘEDITEL 2. MŠ KARLOVY VARY,
KRUŠNOHORSKÁ 16 po**

PROJEDNÁN NA PORADĚ 29.8.2017

PLATNOST PROGRAMU: 1.9.2017 – 31.8.2021

Č.J.: 2 MŠ 22/17

PODPIS ŘEDITELE 2. MŠ KARLOVY VARY.....

CHARAKTERISTIKA 2. MATEŘSKÉ ŠKOLY

SUBJEKT 2. MATEŘSKÁ ŠKOLA JE SLOUČENÍM 9 MATEŘSKÝCH ŠKOL A ŠKOLNÍCH JÍDELEN V KARLOVÝCH VARECH.

ŘEDITELSTVÍ JE UMÍSTĚNO V MATEŘSKÉ ŠKOLE
KRUŠNOHORSKÁ 16.

KE SLOUČENÍ MATEŘSKÝCH ŠKOL DOŠLO V ROCE 2005.

CHARAKTERISTIKA JEDNOTLIVÝCH MATEŘSKÝCH ŠKOL

<i>MŠ KRUŠNOHORSKÁ</i>	<i>4TŘÍDNÍ MATEŘSKÁ ŠKOLA</i>
<i>MŠ SEDLEC</i>	<i>2TŘÍDNÍ MATEŘSKÁ ŠKOLA</i>
<i>MŠ VILOVÁ</i>	<i>3TŘÍDNÍ MATEŘSKÁ ŠKOLA</i>
<i>MŠ KPT. JAROŠE</i>	<i>3TŘÍDNÍ MATEŘSKÁ ŠKOLA</i>
<i>MŠ TRUHLÁŘSKÁ</i>	<i>4TŘÍDNÍ MATEŘSKÁ ŠKOLA</i>
<i>MŠ JAVOROVÁ</i>	<i>2TŘÍDNÍ MATEŘSKÁ ŠKOLA</i>
<i>MŠMLÁDEŽNICKÁ</i>	<i>7TŘÍDNÍ MATEŘSKÁ ŠKOLA</i>
<i>MŠ FIBICHOVA</i>	<i>2TŘÍDNÍ MATEŘSKÁ ŠKOLA</i>
<i>MŠ DVOŘÁKOVA</i>	<i>2TŘÍDNÍ MATEŘSKÁ ŠKOLA</i>

CHARAKTERISTIKY JEDNOTLIVÝCH MATEŘSKÝCH ŠKOL JSOU ZPRACOVÁNY V JEJICH ŠKOLNÍCH VZDĚLÁVACÍCH PROGRAMECH.

JEDNOTLIVÁ PRACOVIŠTĚ MATEŘSKÝCH ŠKOL ŘÍDÍ ZÁSTUPKYNĚ ŘEDITELE A VEDOUCÍ ŠKOLNÍ JÍDELNY. MAJÍ PŘENESENÉ PRAVOMOCE OD ŘEDITELE MATEŘSKÉ ŠKOLY.

ZAHÁJENÍ PROVOZU**POSLEDNÍ REKONSTRUKCE**

MŠ KRUŠNOHORSKÁ	6.1.1975	2013
MŠ SEDLEC	1.9.1945/ŠEŘÍKOVÁ UL./ 1987 SEDLEC	2013
MŠ VILOVÁ	21.11.1976	2013
MŠ Kpt. JAROŠE	1963	2014
MŠ TRUHLÁŘSKÁ	1.9.1969	2013
MŠ JAVOROVÁ	1.8.1954	2013
MŠ MLÁDEŽNICKÁ	2.1.1984	2015
MŠ FIBICHOVA	1974	2014
MŠ DVOŘÁKOVA	2012	2013

MOTTO ŠVP PV VŠECH MATEŘSKÝCH ŠKOL

**NEMŮŽEME MOUDROST STÁLE JENOM SBÍRAT, MUSÍME JI
TAKÉ UPLATŇOVAT.**

CICERO

9 PRAMÍNKŮ - NÁZVY DÍLČÍCH ŠVP PV

- 1. CO NÁS ČEKÁ, NEVÍME, HROU SE VŠECHNO UČÍME...*
- 2. HRAJEME SI, SPORTUJEME, SPOLEČNĚ SE ZASMĚJEME*
- 3. ČARUJEME KAŽDÝ DEN, NUDIT SE TU NEBUDEM*
- 4. NAVLÉKÁME KORÁLKY POZNÁNÍ*
- 5. S BARVIČKOU ZA POZNÁNÍM*
- 6. PUTOVÁNÍ SE SKŘITKEM JAVOŘÍČKEM*
- 7. KUDY VEDOU CESTIČKY PRO KLUKY A HOLČÍČKY*
- 8. ŽIVOT NA ZEMI*
- 9. NA KŘÍDLECH POZNÁNÍ*

ŠVP PV 2. MATEŘSKÉ ŠKOLY KARLOVY VARY VYCHÁZÍ Z RÁMCOVÉHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU PRO PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ, KTERÝ VYMEZUJE HLAVNÍ POŽADAVKY, PODMÍNKY A PRAVIDLA PRO INSTITUCIONÁLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ DĚTÍ PŘEDŠKOLNÍHO VĚKU.

RVP PV STANOVUJE ELEMENTÁRNÍ VZDĚLANOSTNÍ ZÁKLAD, JEHOŽ VÝCHODISKEM JE TVORBA JEDNOTLIVÝCH ŠVP PV A JEJICH USKUTEČŇOVÁNÍ.

S PLATNOSTÍ NOVÉHO ŠKOLSKÉHO ZÁKONA SE RVP PV STÁVÁ SMĚRODATNÝM DOKUMENTEM.

HLAVNÍ PRINCIPY

- ✓ *AKCEPTOVAT PŘIROZENÁ VÝVOJOVÁ SPECIFIKA DĚTÍ PŘEDŠKOLNÍHO VĚKU*
- ✓ *UMOŽŇOVAT ROZVOJ A VZDĚLÁVÁNÍ KAŽDÉHO JEDNOTLIVCE V ROZSAHU JEHO MOŽNOSTÍ A POTŘEB*
- ✓ *VYTVÁŘET ZÁKLADY KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ*
- ✓ *PŘINÁŠET KVALITU PŘEDŠKOLNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ Z HLEDISKA CÍLŮ VZDĚLÁVÁNÍ, PODMÍNEK, OBSAHU I VÝSLEDKŮ*
- ✓ *POSKYTOVAT SROVNATELNOST A PEDAGOGICKOU ÚČINNOST VZDĚLÁVACÍCH PROGRAMŮ MEZI JEDNOTLIVÝMI MATEŘSKÝMI ŠKOLAMI*
- ✓ *VYTVÁŘET PROSTOR PRO ROZVOJ RŮZNÝCH PROGRAMŮ A KONCEPCÍ - PROFILACE JEDNOTLIVÝCH MATEŘSKÝCH ŠKOL*
- ✓ *VYUŽÍVAT METOD A FOREM VZDĚLÁVÁNÍ*
- ✓ *VNĚJŠÍ I VNITŘNÍ EVALUACE*

PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ V SYSTÉMU VZDĚLÁVÁNÍ A JEHO ORGANIZACE

ZÁKONEM O PŘEDŠKOLNÍM, ZÁKLADNÍM, STŘEDNÍM, VYŠŠÍM ODBORNÉM A JINÉM VZDĚLÁVÁNÍ (ŠKOLSKÝM ZÁKONEM) SE PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ STÁVÁ LEGITIMNÍ SOUČÁSTÍ SYSTÉMU VZDĚLÁVÁNÍ.

POSKYTOVÁNÍ PŘEDŠKOLNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ JE PODLE ŠKOLSKÉHO ZÁKONA VEŘEJNOU SLUŽBOU.

ÚKOLY PŘEDŠKOLNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ

- ✓ *DOPLŇOVAT RODINNOU VÝCHOVU*
- ✓ *POSKYTOVAT DOSTATEK PODNĚTŮ PRO DÍTĚ K JEHO AKTIVNÍMU ROZVOJI A UČENÍ*
- ✓ *OBOHACOVAT DENNÍ PROGRAM DÍTĚTE*
- ✓ *POSKYTOVAT ODBORNOU PÉČI*
- ✓ *ROZVÍJET OSOBNOST DÍTĚTE, PODPOROVAT JEHO TĚLESNÝ ROZVOJ A ZDRAVÍ, OSOBNÍ SPOKOJENOST A POHODU, CHÁPAT OKOLNÍ SVĚT, MOTIVOVAT K DALŠÍMU POZNÁVÁNÍ A UČENÍ, UČIT SE ŽÍT VE SPOLEČNOSTI OSTANÍCH*
- ✓ *PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ MŮŽE PLNIT I ÚKOL DIAGNOSTICKÝ*

SPECIFIKA PŘEDŠKOLNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ, METODY A FORMY PRÁCE

- ✓ *RESPEKTOVÁNÍ VÝVOJOVÝCH SPECIFIK*
- ✓ *VHODNÉ VZDĚLÁVACÍ PROSTŘEDÍ*
- ✓ *PŮSOBENÍ PEDAGOGA VYCHÁZÍ Z PEDAGOGICKÉ ANALÝZY/POZOROVÁNÍ, SLEDOVÁNÍ POKROKŮ APOD./*
- ✓ *VÁZANOST VZDĚLÁVÁNÍ K INDIVIDUÁLNÍM POTŘEBÁM A MOŽNOSTEM JEDNOTLIVÝCH DĚTÍ VČETNĚ POTŘEB SPECIÁLNÍCH*

METODY A FORMY PRÁCE

- ✓ *PROŽITKOVÉ A KOOPERAČNÍ UČENÍ*
- ✓ *PŘIROZENÝ TOK DĚTSKÝCH MYŠLENEK A SPONTÁNNÍCH NÁPADŮ*
- ✓ *HRA- NEJVĚTŠÍ UČEBNÍ AKTIVITA*
- ✓ *SITUAČNÍ UČENÍ/PRAKTICKÉ UKÁZKY/*
- ✓ *SPONTÁNNÍ SOCIÁLNÍ UČENÍ /PŘIROZENÁ NÁPODOBA/*
- ✓ *AKTIVITY SPONTÁNNÍ, ŘÍZENÍ /DIDAKTICKY ZACÍLENÁ ČINNOST- MOTIVOVANÁ PEDAGOGEM/*
- ✓ *PRINCIP VZDĚLÁVACÍ NABÍDKY /PEDAGOG JE PRŮVODCEM DÍTĚTE ZA JEHO POZNÁNÍM/*

CÍLE PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

- ✓ *RÁMCOVÉ CÍLE*
- ✓ *KLÍČOVÉ KOMPETENCE*
- ✓ *DÍLČÍ CÍLE*
- ✓ *DÍLČÍ VÝSTUPY*

RÁMCOVÉ CÍLE

- ✓ *ROZVÍJENÍ DÍTĚTE, JEHO UČENÍ A POZNÁNÍ*
- ✓ *OSVOJOVÁNÍ ZÁKLADŮ HODNOT*
- ✓ *ZÍSKÁVÁNÍ OSOBNÍ SAMOSTATNOSTI A SCHOPNOSTI*

KLÍČOVÉ KOMPETENCE

- ✓ *KOMPETENCE K UČENÍ*
- ✓ *KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ*
- ✓ *KOMPETENCE KOMUNIKATIVNÍ*
- ✓ *KOMPETENCE SOCIÁLNÍ A PERSONÁLNÍ*
- ✓ *KOMPETENCE ČINNOSTNÍ A OBČANSKÉ*

VZDĚLÁVACÍ OBSAH

- ✓ *DÍTĚ A JEHO TĚLO*
- ✓ *DÍTĚ A JEHO PSYCHIKA*
- ✓ *DÍTĚ A TEN DRUHÝ*
- ✓ *DÍTĚ A SPOLEČNOST*
- ✓ *DÍTĚ A SVĚT*

PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

9. PRAMÍNEK

JEDNOTLIVÁ MÍSTA POSKYTOVANÉHO VZDĚLÁVÁNÍ MAJÍ
ZPRACOVÁN SVŮJ ŠVP PV / PŘÍLOHY/

ŘÍZENÍ MATEŘSKÉ ŠKOLY

10. PRAMÍNEK

- ✓ *SUBJEKT 2. MATEŘSKÁ ŠKOLA JE ŘÍZEN ŘEDITELEM SLOUČENÝCH DEVÍTI MATEŘSKÝCH ŠKOL*
- ✓ *POVINNOSTI, PRAVOMOCI A ÚKOLY JSOU VYMEZENY V PRACOVNÍCH NÁPLNÍCH*
- ✓ *JE VYTVOŘEN INFORMAČNÍ SYSTÉM – PŘENÁŠENÍ NA JEDNOTLIVÁ PRACOVIŠTĚ FORMOU ZÁPISŮ*
- ✓ *PEDAGOGICKÝ SBOR ZÁSTUPKYŇ ŘEDITELE BY MĚL PRACOVAT JAKO TÝM*
- ✓ *ŘEDITEL VYPRACOVÁVÁ OBECNĚ ZPRACOVANÉ DOKUMENTY, KTERÉ ZÁSTUPKYŇĚ ŘEDITELE ZPRACOVÁJÍ NA KONKRÉTNÍ PODMÍNKY ŠKOLY*
- ✓ *VÝSLEDKY V JEDNOTLIVÝCH OKRUZÍCH JSOU ZPĚTNĚ ROZPRACOVÁNY A KONZULTOVÁNY/EVALUACE, HOSPITACE, DIAGNOSTIKA, DOKUMENTACE APOD./*
- ✓ *SPOLUPRÁCE SE ZŘIZOVATELEM, KÚ, ZŠ A DALŠÍMI ORGANIZACEMI*

ORGANIZACE VZDĚLÁVÁNÍ

- ✓ TŘÍDY JSOU HOMOGENNÍ A HETEROGENNÍ
- ✓ DĚTÍ JSOU PŘIJÍMÁNY PŘI ZÁPISU DO MATEŘSKÝCH ŠKOL, TERMÍN JE PROJEDNÁN SE ZŘIZOVATELEM
- ✓ JSOU STANOVENA KRITÉRIA PŘIJÍMÁNÍ DĚTÍ
- ✓ DĚTI SE SPECIÁLNĚ VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI JSOU PŘIJÍMÁNY DLE ŠKOLSKÉHO ZÁKONA
- ✓ DĚTI S ODKLADEM ŠKOLNÍ DOCHÁZKY MAJÍ ODBORNOU PÉČI UČITELEK A JSOU ZAŘAZENY V MŠ NEBO V PŘÍPRAVNÝCH TŘÍDÁCH
- ✓ POČTY DĚTI VE TŘÍDÁCH JSOU PODLE ŠKOLSKÉHO ZÁKONA NÁSLEDNĚ DLE VYJÍMKY SCHVÁLENÉ RADOU MĚSTA KARLOVY VARY

OBSAH VZDĚLÁVÁNÍ

- ✓ 2. MŠ KARLOVY VARY MÁ JEDEN HLAVNÍ ŠVP PV A NÁSLEDNĚ Z NĚHO VYCHÁZEJÍ DÍLČÍ ŠVP PV/9/
- ✓ KAŽDÁ MŠ SI SVŮJ ŠVP PV NASTAVUJE PODLE SVÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A ZAMĚŘENÍ
- ✓ SYTÉM VYTVÁŘENÍ ŠVP PV JE JEDNOTNÝ PRO VŠECHNA MÍSTA POSKYTOVANÉHO VZDĚLÁVÁNÍ
- ✓ ŠVP PV SCHVALUJE PEDAGOICKÁ RADA
- ✓ KAŽDÁ MATEŘSKÁ ŠKOLA SI VYTVÁŘÍ SVÉ INTEGROVANÉ BLOKY A NÁSLEDNĚ SVŮJ TVP PV
- ✓ TVP PV JE METODICKY A OBSAHOVĚ STEJNÝ PRO VŠECHNA MÍSTA POSKYTOVANÉHO VZDĚLÁVÁNÍ

PERSONÁLNÍ A PEDAGOGICKÉ ZAJIŠTĚNÍ

- ✓ *PODPORA PROFESIONALIZACE PRACOVNÍHO TÝMU-
VYMEZENA PRAVIDLA*
- ✓ *VŠICHNI PRACOVNÍCI MAJÍ PŘEDEPSANOU
KVALIFIKACI*
- ✓ *SLUŽBY PEDAGOGŮ SE PŘEKRÝVAJÍ /ZAJIŠTĚNÍ
OPTIMÁLNÍ PÉČE/*

PERSONÁLNÍ A PEDAGOGICKÉ ZAJIŠTĚNÍ

POČET PEDAGOGŮ:	59
ASISTENT:	1
KVALIFIKOVANÉ:	59
VYSOKOŠKOLÁCI:	4
NEKVALIFIKOVANÍ:	0

VZDĚLÁVÁNÍ DĚTÍ SE SPECIFICKÝMI POTŘEBAMI

VZDĚLÁVÁNÍ DĚTÍ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI

JEDNÍM Z HLAVNÍCH DŮVODŮ, KTERÉ VEDOU KE SPOLEČNÉMU VZDĚLÁVÁNÍ VŠECH DĚTÍ JE USPOKOJENÍ DĚTSKÉ POTŘEBY VYRŮSTAT V PŘIROZENÉM PROSTŘEDÍ SVÉHO BYDLIŠTĚ A NAVÁZÁNÍ PŘIROZENÝCH SOCIÁLNÍCH VAZEB V RÁMCI SKUPINY VRSTEVNÍKŮ I CELÉ KOMUNITY.

INTEGRACE DÍTĚTE SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI NEZNAMENÁ PŘÍNOS POUZE PRO DĚTI S POSTIŽENÍM (ZNEVÝHODNĚNÍM), ALE JE TAKÉ VELMI DŮLEŽITÁ A VÝRAZNĚ PODPORUJÍCÍ ROZVOJ SOCIÁLNÍCH DOVEDNOSTÍ, PODPORA EMPATIE A OSOBNOSTNÍ ROZVOJ DĚTÍ BEZ POSTIŽENÍ ČI ZNEVÝHODNĚNÍ. VŠE PODSTATNÉ PRO ÚSPĚCH VZDĚLÁVÁNÍ DÍTĚTE MAJÍ V RUKOU UČITELÉ. NAŠE ŠKOLA V RÁMCI DALŠÍHO VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ ZAJIŠŤUJE A PODPORUJE POTŘEBNÉ KURZY A VZDĚLÁVÁNÍ, ČI ZABEZPEČUJE VYBAVENÍ DOSTUPNÝMI METODICKÝMI MATERIÁLY PRO VZDĚLÁVÁNÍ DĚTÍ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI S PŘÍSLUŠNÝM ZNEVÝHODNĚNÍM. NEDÍLNOU SOUČÁSTÍ JE PROFESIONÁLNÍ POSTOJ VŠECH DALŠÍCH OSTATNÍCH ZAMĚSTNANCŮ MATEŘSKÉ ŠKOLY, KTERÝ PŘISPÍVÁ K ATMOSFÉŘE, ABY TAKOVÉ DĚTI BYLY PŘIJÍMÁNY STEJNĚ JAKO JINÉ DĚTI A NEDOSTÁVALY OD OKOLÍ NEGATIVNÍ ZPĚTNOU VAZBU.

NOVELA ŠKOLSKÉHO ZÁKONA S PLATNOSTÍ OD 1. ZÁŘÍ 2016 ZAVÁDÍ NOVÝ POJEM **PODPŮRNÁ OPATŘENÍ** URČENÁ PRO DĚTI SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI. TATO OPATŘENÍ DEFINUJE JAKO „NEZBYTNÉ ÚPRAVY VE VZDĚLÁVÁNÍ A ŠKOLSKÝCH SLUŽBÁCH ODPOVÍDAJÍCÍ ZDRAVOTNÍMU STAVU, KULTURNÍMU PROSTŘEDÍ NEBO JINÝM ŽIVOTNÍM PODMÍNKÁM DĚTÍ“. DÍTĚTEM SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI JE TAKOVÉ DÍTĚ, KTERÉ K NAPLNĚNÍ SVÝCH VZDĚLÁVACÍCH MOŽNOSTÍ NEBO K UPLATNĚNÍ NEBO UŽÍVÁNÍ PRÁV NA ROVNOPRÁVNÉM ZÁKLADĚ S OSTATNÍMI POTŘEBUJE POSKYTNUTÍ PODPŮRNÝCH OPATŘENÍ. DĚTI SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI MAJÍ PRÁVO NA BEZPLATNÉ POSKYTOVÁNÍ PODPŮRNÝCH OPATŘENÍ ŠKOLOU A ŠKOLSKÝM ZAŘÍZENÍM.

PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ DĚTÍ S PŘIZNANÝMI PODPŮRNÝMI OPATŘENÍMI

PRO ÚSPĚŠNÉ VZDĚLÁVÁNÍ TĚCHTO DĚTÍ ŠKOLA UMOŽNÍ:

- UPLATŇOVÁNÍ PRINCIPU DIFERENCIACE A INDIVIDUALIZACE VZDĚLÁVACÍHO PROCESU PŘI PLÁNOVÁNÍ A ORGANIZACI ČINNOSTÍ VČETNĚ URČOVÁNÍ OBSAHU, FOREM I METOD VZDĚLÁVÁNÍ
- REALIZACI A NAPLŇOVÁNÍ VŠECH STANOVENÝCH PODPŮRNÝCH OPATŘENÍ
- OSVOJENÍ SPECIFICKÝCH DOVEDNOSTÍ V ÚROVNI ODPOVÍDAJÍCÍ INDIVIDUÁLNÍM POTŘEBÁM A MOŽNOSTEM DÍTĚTE

ZAMĚŘENÝCH NA SAMOSTATNOST, SEBEOBSLUHU A ZÁKLADNÍ HYGIENICKÉ NÁVYKY V ÚROVNI ODPOVÍDAJÍCÍ VĚKU DÍTĚTE A STUPNI POSTIŽENÍ

- SPOLUPRÁCI SE ZÁKONNÝMI ZÁSTUPCI DÍTĚTE, ŠKOLSKÝM PORADENSKÝM ZAŘÍZENÍM, V PŘÍPADĚ POTŘEBY SPOLUPRÁCI S DALŠÍMI ODBORNÍKY
- SNÍŽENÍ POČTU DĚTÍ VE TŘÍDĚ V SOULADU S PRÁVNÍMI PŘEDPISY
- PŘÍTOMNOST ASISTENTA PEDAGOGA DLE STUPNĚ PŘIZNANÉHO PODPŮRNÉHO OPATŘENÍ
- PŘI VZDĚLÁVÁNÍ DÍTĚTE, KTERÉ NEMŮŽE VNÍMAT ŘEČ SLUCHEM, JAKO SOUČÁST PODPŮRNÝCH OPATŘENÍ VZDĚLÁVÁNÍ V KOMUNIKAČNÍM SYSTÉMU, KTERÝ ODPOVÍDÁ JEHO POTŘEBÁM A S JEHOŽ UŽÍVÁNÍM MÁ ZKUŠENOST
- PŘI VZDĚLÁVÁNÍ DÍTĚTE, KTERÉ PŘI KOMUNIKACI VYUŽÍVÁ PROSTŘEDKY ALTERNATIVNÍ NEBO AUGMENTATIVNÍ KOMUNIKACE, JAKO SOUČÁST PODPŮRNÝCH OPATŘENÍ VZDĚLÁVÁNÍ V KOMUNIKAČNÍM SYSTÉMU, KTERÝ ODPOVÍDÁ JEHO VZDĚLÁVACÍM POTŘEBÁM;

SYSTÉM PÉČE O DĚTI S PŘIZNANÝMI PODPŮRNÝMI OPATŘENÍMI V NAŠÍ MATEŘSKÉ ŠKOLE:

PRAVIDLA A PRŮBĚH TVORBY, REALIZACE A VYHODNOCENÍ PLÁNU PEDAGOGICKÉ PODPORY (PLPP) A INDIVIDUÁLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PLÁNU (IVP) DĚTÍ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI:

- POKUD SE U DÍTĚTE PROJEVÍ ODCHYLKA OD BĚŽNÝCH VÝSLEDKŮ, VYPRACUJE PRO NĚJ UČITEL PLÁN PEDAGOGICKÉ PODPORY (PLPP). PLPP MÁ PÍSEMNOU PODOBU.
- PŘED JEHO ZPRACOVÁNÍM PROBÍHAJÍ ROZHOVORY SE ZÁKONNÝMI ZÁSTUPCI DÍTĚTE, S DALŠÍMI UČITELI, ŘEDITELEM ŠKOLY S CÍLEM STANOVENÍ NAPŘ. METOD A FOREM PRÁCE S DÍTĚTEM.
- PLPP UČITEL VYHODNOCUJE A UPRAVUJE DLE POTŘEB DÍTĚTE, JE VYUŽÍVÁNO TAKÉ METODICKÉ PODPORY ŠKOLSKÉHO PORADENSKÉHO ZAŘÍZENÍ.
- V PŘÍPADĚ TRVAJÍCÍHO ODCHÝLENÍ OD BĚŽNÝCH VÝSLEDKŮ JE DÍTĚ PO DOHODĚ SE ZÁKONNÝMI ZÁSTUPCI DOPORUČENO K VYŠETŘENÍ VE ŠKOLSKÉM PORADENSKÉM ZAŘÍZENÍ.
- NA ZÁKLADĚ VYŠETŘENÍ A DOPORUČENÍ ŠKOLSKÉHO PORADENSKÉHO ZAŘÍZENÍ A ŽÁDOSTI ZÁKONNÉHO ZÁSTUPCE DÍTĚTE PAK UČITEL VYPRACOVÁVÁ INDIVIDUÁLNÍ VZDĚLÁVACÍ PLÁN (IVP), KTERÝ KONZULTUJE SE ZÁKONNÝM ZÁSTUPCEM A PŘEDKLÁDÁ KE SCHVÁLENÍ ODBORNÉMU PRACOVÍŠTI.
- TVORBA, REALIZACE A VYHODNOCOVÁNÍ PLÁNU PEDAGOGICKÉ PODPORY (PLPP) U DÍTĚTE JE PROVÁDĚNA NA ZÁKLADĚ POKYNU ŘEDITELE ŠKOLY A ZA SPOLUPRÁCE S UČITELI, POPŘ. JINÝMI ODBORNÍKY;
- TVORBA, REALIZACE A VYHODNOCOVÁNÍ INDIVIDUÁLNÍCH VZDĚLÁVACÍCH PLÁNU (IVP) U DÍTĚTE JE PROVÁDĚNA NA

ZÁKLADĚ POKYNU ŘEDITELE ŠKOLY A ZA SPOLUPRÁCE S PEDAGOGY, SE SPC, POPŘ. JINÝMI ODBORNÍKY;

VZDĚLÁVÁNÍ DĚTÍ MIMOŘÁDNĚ NADANÝCH

NAŠE ŠKOLA PROSTŘEDNICTVÍM KVALITNÍ PEDAGOGICKÉ DIAGNOSTIKY A PRAVIDELNÉMU VYHODNOCOVÁNÍ VÝSLEDKŮ VE VZDĚLÁVÁNÍ DĚTÍ VYHLEDÁVÁ MIMOŘÁDNĚ NADANÉ DĚTI A FORMOU INTEGROVANÉHO VZDĚLÁVÁNÍ A INDIVIDUALIZOVANÉ VÝUKY PODPORUJE ROZVOJ JEJICH TALENTU.

ROZVOJ A PODPORA MIMOŘÁDNÝCH SCHOPNOSTÍ A NADÁNÍ DÍTĚTE JE ZAJIŠŤOVÁNA:

- PŘEDKLÁDÁNÍM VYŠŠÍHO STUPNĚ SLOŽITOSTI NABÍZENÝCH ČINNOSTÍ
- VYUŽITÍM VHODNÝCH DIDAKTICKÝCH POMŮCEK, MATERIÁLŮ
- VOLBOU VHODNÝCH METOD, FOREM VÝUKY
- INDIVIDUÁLNÍM PŘÍSTUPEM
- PRACÍ S TABLETY, INTERAKTIVNÍ TABULÍ, MAGIBOXEM, INTERAKTIVNÍM DISPLAYEM- VZDĚLÁVACÍ PROGRAMY
- NABÍZENÝMI SPECIFICKÝMI ČINNOSTMI
- SPOLUPRACÍ SE ZUŠ - A. DVOŘÁKA, ŠMERALOVA UL.

VZDĚLÁVÁNÍ DĚTÍ MLADŠÍCH 3 LET

ZÁKONEM Č. 178/2016 SB., ZE DNE 20. DUBNA 2016, KTERÝM SE MĚNÍ ŠKOLSKÝ ZÁKON, SE S ÚČINNOSTÍ OD 01. 09. 2016 STANOVÍ, ŽE SE PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ ORGANIZUJE PRO DĚTI VE VĚKU

ZPRAVIDLA OD 3 DO 6 LET, NEJDŘÍVE VŠAK OD 2 LET. S ODLOŽENOU ÚČINNOSTÍ OD ROKU 2020 BUDE PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ ORGANIZOVÁNO PRO DĚTI VE VĚKU OD 2 DO ZPRAVIDLA 6 LET.

PODMÍNKY PRO VZDĚLÁVÁNÍ

PRO ZAJIŠTĚNÍ KVALITNÍCH PODMÍNEK PRO VZDĚLÁVÁNÍ DĚTÍ VE VĚKU OD 2 DO 3 LET JSOU V MATEŘSKÉ ŠKOLE ZAJIŠTĚNA OPATŘENÍ TÝKAJÍCÍ SE ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTNÍCH, HYGIENICKÝCH, PROSTOROVÝCH I MATERIÁLNÍCH PODMÍNEK, VČETNĚ PŘIZPŮSOBENÍ ORGANIZACE VZDĚLÁVÁNÍ.

- **VĚCNÉ PODMÍNKY**

V OBLASTI VĚCNÝCH (MATERIÁLNÍCH) PODMÍNEK JSOU DOPLNĚNY STÁVAJÍCÍ HRAČKY, DIDAKTICKÉ POMŮCKY A VYBAVENÍ PRO DĚTI VE VĚKU OD 2 DO 3 LET V DANÉ TŘÍDĚ MATEŘSKÉ ŠKOLY.

PROSTŘEDÍ POSKYTUJE DOSTATEČNÝ PROSTOR PRO VOLNÝ POHYB I HRU DĚTÍ A ZÁROVEŇ BEZPEČÍ A KLID PRO ODPOČINEK V PRŮBĚHU CELÉHO DNE, JAK JE UVEDENO V RÁMCOVÉM VZDĚLÁVACÍM PROGRAMU PRO PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ.

- **HYGIENICKÉ PODMÍNKY**

STÁVAJÍCÍ HYGIENICKÉ PŘEDPISY PRO VZDĚLÁVÁNÍ DĚTÍ VE VĚKU OD 2 DO 3 LET JSOU ZOHLEDNĚNY (VIZ VYHLÁŠKA Č. 410/2005 SB., O HYGIENICKÝCH POŽADAVCÍCH NA PROSTORY A PROVOZ ZAŘÍZENÍ A PROVOZOVEN PRO VÝCHOVU A VZDĚLÁVÁNÍ DĚTÍ A MLADISTVÝCH, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ).

- **ŽIVOTOSPRÁVA**

V OBLASTI ŽIVOTOSPRÁVY JE DENNÍ REŽIM UPRAVEN DLE POTŘEB DĚTÍ, ZEJMÉNA V SOUVISLOSTI S INDIVIDUÁLNÍ POTŘEBOU AKTIVITY, ODPOČINKU NEBO SPÁNKU JEDNOTLIVÝCH DĚTÍ.

- **PERSONÁLNÍ PODMÍNKY**

JE OPTIMÁLNĚ VYUŽITA MAXIMÁLNÍ MOŽNÁ VÝŠE ÚVAZKŮ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ.

ROZPIS PŘÍMÉ PEDAGOGICKÉ ČINNOSTI PEDAGOGŮ JE STANOVEN TAK, ABY BYLO MOŽNÉ CO NEJVĚTŠÍ SOUBĚŽNÉ PŮSOBNÍ PEDAGOGŮ V RÁMCI TŘÍDY MATEŘSKÉ ŠKOLY V ORGANIZAČNĚ NÁROČNĚJŠÍCH ČÁSTECH DNE.

- **ORGANIZACE VZDĚLÁVÁNÍ**

Z HLEDISKA ORGANIZAČNÍHO ZAJIŠTĚNÍ CHODU UMOŽŇUJEME DĚTEM ZEJMÉNA INDIVIDUÁLNĚ PŘIZPŮSOBENÝ ADAPTAČNÍ REŽIM, DOSTATEK ČASU NA VEŠKERÉ AKTIVITY VČETNĚ PŘEVLEKÁNÍ A STRAVOVÁNÍ, JE ZOHLEDNĚN V SOULADU S PRÁVNÍMI PŘEDPISY POČET DĚTÍ VE TŘÍDĚ MATEŘSKÉ ŠKOLY.

- **STRAVOVÁNÍ**

PŘI PŘIJETÍ DÍTĚTE DO MATEŘSKÉ ŠKOLY PO DOHODĚ SE ZÁKONNÝM ZÁSTUPCEM DÍTĚTE JE STANOVEN ZPŮSOB A ROZSAH STRAVOVÁNÍ DÍTĚTE, A TO TAK, ABY SE DÍTĚ, JE-LI V DOBĚ PODÁVÁNÍ JÍDLA PŘÍTOMNO V MATEŘSKÉ ŠKOLE, STRAVOVALO VŽDY. TO ZNAMENÁ, ŽE MÁ NÁROK NA STRAVOVÁNÍ FORMOU PŘESNÍDÁVKY, OBĚDA A SVAČINY.

ŠKOLNÍ STRAVOVÁNÍ SE ŘÍDÍ STANOVENÝMI VÝŽIVOVÝMI NORMAMI A ROZPĚTÍM FINANČNÍCH LIMITŮ NA NÁKUP POTRAVIN (VYHLÁŠKA Č. 107/2005 SB., O ŠKOLNÍM STRAVOVÁNÍ). DĚTI MLADŠÍ 3 LET JSOU ZAŘAZOVÁNY DO SKUPINY STRÁVNÍKŮ (3–6 LET) UVEDENÉ V PŘÍLOZE Č. 1, VYHLÁŠKY O ŠKOLNÍM STRAVOVÁNÍ. MNOŽSTVÍ STRAVY POSKYTOVANÉ PRO TYTO DĚTI JE VHODNÉ PŘIZPŮSOBIT PODLE JEJICH INDIVIDUÁLNÍ POTŘEBY.

- **BEZPEČNOSTNÍ PODMÍNKY**

SE ZAJIŠTĚNÍM BEZPEČNOSTI ÚZCE SOUVISÍ VÝŠE ZMÍNĚNÉ PODMÍNKY, JEJICHŽ OPTIMÁLNÍ NASTAVENÍ MŮŽE ELIMINOVAT PŘÍPADNÁ BEZPEČNOSTNÍ RIZIKA. PŘI ZVÝŠENÍ POČTU DĚTÍ PŘI SPECIFICKÝCH ČINNOSTECH, NAPŘÍKLAD SPORTOVNÍCH ČINNOSTECH, NEBO PŘI POBYTU DĚTÍ V PROSTŘEDÍ NÁROČNÉM NA BEZPEČNOST URČÍ ZÁSTUPKYNĚ ŘEDITELE NA PRACOVIŠTI MATEŘSKÉ ŠKOLY K ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI DĚTÍ DALŠÍHO PEDAGOGICKÉHO PRACOVNÍKA, VE VÝJIMEČNÝCH PŘÍPADECH JINOU ZLETILOU OSOBU, KTERÁ JE ZPŮSOBILÁ K PRÁVNÍM ÚKONŮM A KTERÁ JE V PRACOVNĚPRÁVNÍM VZTAHU K PRÁVNICKÉ OSOBE, KTERÁ VYKONÁVÁ ČINNOST MATEŘSKÉ ŠKOLY.

JE ZAJIŠTĚNO, ABY SE DĚTI MLADŠÍ 3 LET VZDĚLÁVALY NEJVÝŠE VE DRUHÉM NADZEMNÍM PODLAŽÍ. DĚTI VE VĚKU OD 2 DO 3 LET JSOU SKUPINOU OSOB SE ZVÝŠENÝM POŽÁRNÍM RIZIKEM.

- **OBSAH VZDĚLÁVÁNÍ**

K HLAVNÍM PRINCIPŮM RVP PV PATŘÍ AKCEPTACE PŘIROZENÝCH VÝVOJOVÝCH SPECIFIK, ROZVOJ A VZDĚLÁVÁNÍ KAŽDÉHO DÍTĚTE S OHLEDEM NA JEHO INDIVIDUÁLNÍ POTŘEBY A MOŽNOSTI. PROTO JE POTŘEBA K DĚTEM V OBDOBÍ RANÉHO DĚTSTVÍ (DO 3 LET) PŘISTUPOVAT S VELKOU ODPOVĚDNOSTÍ.

DÍTĚ POTŘEBUJE SVÉ RITUÁLY, OPAKOVÁNÍ ČINNOSTÍ, PRAVIDELNÉ POSTUPY. A PRÁVĚ MŠ POSKYTUJE PRAVIDELNÝ SPÁNEK, STŘÍDÁNÍ AKTIVIT A ODPOČINKOVÝCH ČINNOSTÍ, POBYT VENKU, STÁLÉ PROSTŘEDÍ A LIDI (DĚTI I DOSPĚLÉ). MATEŘSKÁ ŠKOLA PŘISPÍVÁ K UTVÁŘENÍ SPRÁVNÝCH HYGIENICKÝCH A STRAVOVACÍCH NÁVYKŮ.

DÍTĚ V MATEŘSKÉ ŠKOLE OBJEVÍ MANTINELY TOHO, CO JE DOBRÉ, CO SE NESMÍ, CO SI MŮŽE DOVOLIT A JE MU DOVOLENO A CO UŽ NE. PŘIJÍMÁ PRVNÍ PRAVIDLA, KTERÁ MUSÍ BÝT JEDNODUCHÁ, SROZUMITELNÁ, SPLNITELNÁ A STÁLÁ.

11. PRAMÍNEK

NADSTANDARTNÍ NABÍDKA MATEŘSKÝCH ŠKOL

PLAVECKÝ VÝCVIK

BRUSLENÍ V KV ARÉNĚ

SOLNÁ JESKYNĚ

ANGLICKÝ JAZYK

PEDAGOGICKÁ PRAXE

KERAMICKÝ KROUŽEK

SAUNA

TENIS

DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

- ✓ *Z NABÍDKY INSTITUCÍ VYBÍRAT TAKOVÁ TÉMATA, KTERÁ BUDOU PŘISPÍVAT K PROHLOUBENÍ A ZDOKONALOVÁNÍ PEDAGOGICKÉ PRÁCE A ŘÍDÍCÍ PRÁCE*
- ✓ *INFORMOVAT OSTATNÍ UČITELKE MATEŘSKÉ ŠKOLY /PŘEDÁVÁNÍ POZNATKŮ/*
- ✓ *PRO NOVÉ PRACOVNÍKY VYBÍRAT AKCE K RVP PV*
- ✓ *PLÁNOVAT AKCE TKZV. NA KLÍČ DLE ZÁJMU UČITELEK*
- ✓ *ÚČAST NA VZDĚLÁVÁNÍ OP VVV- ŠABLONY*

PROVOZNÍ PRACOVNÍCI:

- ✓ *ŠKOLENÍ DLE AKTUÁLNOSTI*
- ✓ *METODICKÁ POMOC*
- ✓ *BOZP*
- ✓ *ZÁKONÍK PRÁCE*

ODBORNÁ LITERATURA:

- ✓ *INFORMATORIUM*
- ✓ *UČITELSKÉ NOVINY*
- ✓ *ŠKOLSTVÍ*
- ✓ *ŘÍZENÍ MATEŘSKÉ ŠKOLY*

12. PRAMÍNEK

PREZENTACE 2. MATEŘSKÉ ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI

- ✓ *PREZENTACE ČINNOSTI JEDNOTLIVÝCH MATEŘSKÝCH ŠKOL VKARLOVARSKÝCH LISTECH*
- ✓ *WEB: www.2mskv.cz*
- ✓ *NAVÁZAT SPOLUPRÁCI S MATEŘSKOU ŠKOLOU STEJNÉHO TYPU*
- ✓ *PŘEHLÍDKA KARLOVARSKÝCH MATEŘSKÝCH ŠKOL*
- ✓ *ÚČAST NA PŘEHLÍDCE MATEŘINKA*
- ✓ *ÚČAST V SOUTĚŽÍCH, VÝSTAVÁCH*
- ✓ *PREZENTACE MATEŘSKÉ ŠKOLY SMĚREM K RODIČOVSKÉ VEŘEJNOSTI*